

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МАДОУ "ЦРР-детский сад №16"
Протокол № 4 от 25.12.2020г.
с учетом мнения совета родителей
Протокол №2 от 14.01.2021г



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МАДОУ "ЦРР-детский сад №16"
Шайдуллина Е.В.
Приказ №2- О от 14.01.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ № 05-14
ОБ ОСНОВАНИЯХ И ПОРЯДКЕ СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
"Центр развития ребенка-детский сад №16"
Ново-Савиновского района г. Казани
(МАДОУ «ЦРР-детский сад № 16»)

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг МАДОУ «ЦРР-детский сад №16» (далее – МАДОУ) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг".

1.2. Настоящее положение регулирует порядок и основания снижения стоимости платных образовательных услуг, оказываемых МАДОУ по договорам, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица.

1.3. Стоимость платных образовательных услуг снижается с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, полученных от приносящей доход деятельности, в том числе платных образовательных услуг, а также добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.4. В настоящем положении используются следующие понятия:

1.4.1. «Заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора об оказании платных образовательных услуг (далее – договор);

1.4.2. «Исполнитель» – МАДОУ

1.4.3. «Обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу, предусмотренную договором, заключенным между заказчиком и исполнителем.

1.5. Действие настоящего положения распространяется на все образовательные программы, реализуемые исполнителем за плату.

2. Основания снижения стоимости платных образовательных услуг по договору
об оказании платных образовательных услуг

2.1. Полная стоимость платных образовательных услуг, может быть, снижена на 20 процентов для следующих категорий обучающихся:

2.1.1. дети из многодетных семей при предоставлении документа, подтверждающего статус многодетной семьи и одновременно посещающие МАДОУ.

2.1.2. дети из малообеспеченных семей при предоставлении справки из органов социальной защиты населения;

2.1.3. дети, получающие страховую пенсию по случаю потери кормильца, при предъявлении справки из центра социальной защиты населения о получении страховой пенсии.

2.1.4. для детей работников исполнителя.

2.2. Основанием для снижения стоимости платных образовательных услуг является заявление заказчика и настоящее положение.

2.3. Стоимость платных образовательных услуг по договору может быть снижена только по одному из оснований, предусмотренных настоящим положением.

3. Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг

3.1. При наличии оснований для снижения стоимости платных образовательных услуг заказчик представляет лицу, ответственному за организацию платных образовательных услуг, письменное заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг по соответствующему основанию и документы, подтверждающие право на снижение стоимости платных образовательных услуг.

3.2. Лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, проверяет правильность оформления заявления, сверяет перечень прилагаемых документов с документами, которые заказчик прикладывает к заявлению, принимает и регистрирует принятые заявления или возвращает заявление с прилагаемым комплектом документов заказчику для устранения выявленных замечаний. Заявление регистрируется в день его принятия лицом, ответственным за организацию платных образовательных услуг.

3.3. В течение одного рабочего дня с момента регистрации заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг секретарь направляет заявление и прилагающиеся к нему документы на рассмотрение руководителя исполнителя или иного уполномоченного им лица для принятия решения о снижении стоимости платных образовательных услуг по основаниям, предусмотренным пунктами 2.1–2.4.

3.4. В течение одного рабочего дня с момента получения заявления и прилагающихся к нему документов руководитель исполнителя или уполномоченное им лицо принимает решение о снижении стоимости платных образовательных услуг, в том числе в размере отличном от размера, указанного в заявлении, либо об обоснованном отказе в снижении стоимости платных образовательных услуг. Решение оформляется в виде резолюции на заявлении с указанием фамилии, имени, отчества исполнителя (исполнителей) по оформлению принятого решения, подписи лица, вынесшего резолюцию и даты принятия решения.

3.5. Заведующий МАДОУ рассматривает заявление и выносит решение о снижении стоимости платных образовательных услуг, в том числе в размере отличном от размера, указанного в заявлении, либо об обоснованном отказе в снижении стоимости платных образовательных услуг.

3.6. Принятое решение доводится до сведения заказчика.

3.7. В случае если заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг поступило до заключения договора, ответственное лицо (секретарь), включает в условия договора утвержденную сумму, на которую снижается полная стоимость

платных образовательных услуг, а также номер пункта настоящего положения, на основании которого стоимость услуги была снижена.

3.8. В случае если заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг поступило после заключения договора, ответственное лицо (секретарь), оформляет дополнительное соглашение к договору с указанием суммы, на которую снижается полная стоимость платных образовательных услуг, а также номер пункта настоящего положения, на основании которого стоимость услуги была снижена.

3.9. Договор (дополнительное соглашение к договору) направляется заказчику на подпись не позднее трех рабочих дней с даты принятия руководителем или уполномоченным им лицом решения о снижении стоимости платных образовательных услуг.

3.10. Перерасчет стоимости платных образовательных услуг в случае заключения дополнительного соглашения к договору осуществляется с даты регистрации заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг.

3.11. Исполнитель вправе аннулировать решение о снижении стоимости платных образовательных услуг и взыскать с исполнителя полную стоимость в случаях, если:

- исполнитель установил факт предоставления подложных документов и (или) документов, прекративших свое действие;
- заказчик утратил основания, по которым полная стоимость платных образовательных услуг была снижена.

3.12. В случаях, предусмотренных пунктом

3.13 настоящего положения, лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, готовит приказ об аннулировании решения о снижении стоимости платных образовательных услуг и представляет его на подпись руководителю или уполномоченному им лицу.

3.14. Перерасчет стоимости платных образовательных услуг в случаях, предусмотренных пунктом

3.15 настоящего положения, осуществляется с даты, указанной в приказе об аннулировании решения о снижении стоимости платных образовательных услуг.

3.16. В случае невозможности покрытия недостающей стоимости платных услуг, за счет собственных средств, полученных от приносящих доход деятельности, стоимость платных услуг не снижается.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью

3 листа

Заведующая МАДОУ
«ЦРР-детский сад №16»
Шайдуллина Е.В.





**Лист ознакомления с Положением
ОБ ОСНОВАНИЯХ И ПОРЯДКЕ СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В МАДОУ «Центр развития ребенка-
детский сад № 16»
Ново-Савиновского района г. Казани
(утвержденные приказом №2 от 14.01.2021г.)**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата	Роспись
1.	Ахтямова Ф.И.	воспитатель	15.01.21	
2.	Абдрахманов Р.Х.	сторож	15.01.21	
3.	Акаев В.Н.	сторож	15.01.21	
4.	Ахметзянова Л.А.	мл. воспитатель	15.01.21	
5.	Вахидова И.П.	муз.руководитель	15.01.21	
6.	Валиева Г.А.	воспитатель	15.01.21	
7.	Галеева Д.И.	мл. воспитатель	15.01.21	
8.	Галимуллина Г.Р.	воспитатель	15.01.21	
9.	Голякова Н.А.	воспитатель	15.01.21	
10.	Глухова О.В.	мл. воспитатель	15.01.21	
11.	Галкиева Д.Р.	зам. зав. по ХР	15.01.21	
12.	Галиева Р.Г.	повар	15.04.21	
13.	Гончар Е.А.	мл. воспитатель	15.04.21	
14.	Гумерова А.Х.	врач-эндокринолог	15.01.2021	
15.	Гатина С.А.	мл. воспитатель	15.04.21	
16.	Гусейнова Ш.Б.	мл. воспитатель	15.04.21	
17.	Даукаева К.М.	инс. по физкультуре	-	S/O
18.	Зайнуллина С.А.	мл. воспитатель	15.01.21	
19.	Зиннатуллина Э.К.	мл. воспитатель	15.01.21	
20.	Зубова Е.П.	врач-невролог	15.01.21	
21.	Зайцева Л.Н.	шеф повар	15.01.21	
22.	Ильина О.В.	воспитатель	15.01.21	

23.	Ибрагимова Р.Р.	воспитатель	15.01.21	
24.	Идрисова В.Г.	мл. воспитатель	-	9/10
25.	Курмакова Р.К.	пед-психолог	15.01.21	
26.	Кугдусова Г.М.	медс. по массажу	15.01.21	
27.	Кутузова Л.Н.	воспитатель	15.01.21	
28.	Кишибаева Р.Р.	воспитатель	15.01.21	
29.	Колчина О.М.	мл. воспитатель	15.01.21	
30.	Куцко И.А.	учит. дефектолог	15.01.21.	И.А. Куцко
31.	Князева Е.В.	учит. дефектолог	-	9/10
32.	Лагутин А.В.	подсобный рабочий	15.01.21	
33.	Липатова О.А.	пед. по доп. обр.	15.01.21	
34.	Мустафина Г.Б.	воспитатель по обуч. тат. языка	15.01.21	
35.	Миронова Р.И.	воспитатель	15.01.21.	
36.	Мингазова Е.Г.	муз. руководитель	15.01.21.	Е.Г. Мингазова
37.	Михайловская В.С.	воспитатель	15.01.21.	
38.	Мингазова Г.С.	повар	15.01.21	
39.	Мухамадиева Э.Г.	воспитатель	15.01.21	
40.	Мясникова А.Э.	мл. воспитатель	15.01.21	
41.	Нуруллина Г.И.	мл. воспитатель	-	9/10
42.	Орешникова А.А.	мл. воспитатель	15.01.21	Орешникова
43.	Орешникова Л.А.	учит. дефектолог	15.01.2021	
44.	Орешников А.В.	раб. по обс.зд.	15.01.21	Орешников
45.	Орлова Л.Б.	мл. воспитатель	15.01.21	
46.	Петрова Т.В.	воспитатель	15.01.21	
47.	Полканова Г.В.	кладовщик	15.01.21	
48.	Потапова Е.Ю.	секретарь	15.01.21	
49.	Сабирзянова Г.К.	инс. по физкультуре	15.01.21	

50.	Симашева К.И.	кастелянша	15.01.21	<i>Симашева</i>
51.	Сидорова Л.К.	уборщик служебных помещений	15.01.2021	<i>Сидорова</i>
52.	Савченков Е.В.	раб. по obs. зд.	15.01.2021	<i>Савченков</i>
53.	Сидоров А.А.	раб. по obs. зд.	15.01.21	<i>Сидоров</i>
54.	Сабитова Г.Х.	мл. воспитатель	-	<i>Сабитова</i>
55.	Томашевич Е.В.	учит. логопед	15.01.2021	<i>Томашевич</i>
56.	Тимофеева А.В.	воспитатель	15.01.2021	<i>Тимофеева</i>
57.	Тухватуллина Г.И.	секретарь	-	<i>Тухватуллина</i>
58.	Файзуллина К.Р.	инс ЛФК	15.01.21	<i>Файзуллина</i>
59.	Фахриева Р.Г.	подс. рабочий	15.01.2021	<i>Фахриева</i>
60.	Хамидуллина А.А.	ст. воспитатель	15.01.2021	<i>Хамидуллина</i>
61.	Хайруллина Г.Ш.	воспитатель	15.01.21	<i>Хайруллина</i>
62.	Хусаинова Л.Р.	ст. медсестра	15.01.2021	<i>Хусаинова</i>
63.	Хасибулина Ф.Г.	воспитатель	15.01.21	<i>Хасибулина</i>
64.	Хисматуллина Р.Р.	воспитатель	15.01.2021	<i>Хисматуллина</i>
65.	Хисамиева А.С.	воспитатель	-	<i>Хисамиева</i>
66.	Шихмуратова Ф.В.	воспитатель	15.01.21	<i>Шихмуратова</i>
67.	Шулаева Т.В.	учит. логопед	15.01.2021	<i>Шулаева</i>
68.	Шайхулова К.Г.	медсестра СД	15.01.21	<i>Шайхулова</i>
69.	Шамсутдинова Т.А.	машинист по стирке белья	15.01.2021	<i>Шамсутдинова</i>
70.	Шипулин Е.Н.	сторож	15.01.21	<i>Шипулин</i>
71.	<i>Шихмуратова Ф.В.</i>	<i>мл. воспит.</i>	<i>15.01.2021</i>	<i>Шихмуратова</i>
72.	<i>Шайхулова К.Г.</i>	<i>воспит.</i>	<i>01.03.2021</i>	<i>Шайхулова</i>
73.	<i>Шамсутдинова Т.А.</i>	<i>машинист</i>	<i>01.03.21</i>	<i>Шамсутдинова</i>